

**Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»
(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)**

197374, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 134, корп. 4 тел.факс (812)246-50-40

ПРИНЯТО

Решением Совета Учреждения
СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»

Протокол от 28.08.2024 № 1- СПО/2024-2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»
_____ В. Г. Милаенко

Приказ № 109 от 29.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии**

Санкт-Петербург
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии (далее Положение) регламентирует организацию работы апелляционной комиссии Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Олимпийские надежды» (далее - Учреждение).

1.2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих в Учреждение о нарушениях, по их мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с их результатами.

1.3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 28.10.2024 г.);

- Распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 29.12.2017 г. №633-р «Правила приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия Учредителя»;

- Уставом Учреждения;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Олимпийские надежды».

1.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя Апелляционной комиссии, заместителя председателя Апелляционной комиссии, членов Апелляционной комиссии и ответственного секретаря Апелляционной комиссии.

1.5. Персональный состав Апелляционной комиссии утверждается приказом директора СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды».

В состав Апелляционной комиссии могут быть включены: тренеры и инструкторы-методисты, способные на надлежащем уровне оценить у поступающих наличие определенных физических качеств по итогам испытаний в соответствии с нормативами вступительных испытаний Учреждения, а также педагогические и иные работники Учреждения, не входящие в состав приемной комиссии.

1.6. Председатель Апелляционной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Апелляционной комиссии, ведет заседания Апелляционной комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении и принятии решений.

1.7. В отсутствие председателя Апелляционной комиссии на заседании Апелляционной комиссии председательствует заместитель председателя Апелляционной комиссии по поручению председателя Апелляционной комиссии.

1.8. Ответственный секретарь Апелляционной комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Апелляционной комиссии, готовит проекты решений Апелляционной комиссии.

1.9. Заседания Апелляционной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

1.10. Основной формой деятельности Апелляционной комиссии является заседание.

2. Порядок подачи апелляций

2.1. Поступающий имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка (процедуры) проведения вступительного испытания и (или) несогласии с зафиксированными результатами испытаний (Приложение 1).

2.2. От поступающих, удаленных с вступительного испытания с оценкой «не зачтено за нарушение правил проведения вступительных испытаний», апелляционные заявления не принимаются.

2.3. Апелляционное заявление по вступительным испытаниям поступающий подает ответственному секретарю апелляционной комиссии Учреждения на следующий день после объявления результатов вступительных испытаний в течение рабочего дня.

2.4. В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с зафиксированным результатом по вступительным испытаниям.

2.5. На следующий день после подачи апелляционного заявления организуется рассмотрение протоколов вступительных испытаний в присутствии членов апелляционной комиссии.

Протоколы с результатами проведения вступительных испытаний для просмотра выдаются только поступающим, подавшим апелляционные заявления.

2.6. Поступающий, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы апелляционной комиссии.

3. Порядок рассмотрения апелляций

3.1. Время работы апелляционной комиссии определяет председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному вступительному испытанию не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Поступающий, претендующий на пересмотр результатов испытаний, зафиксированных на вступительных испытаниях, имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии и, при этом, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

В несовершеннолетним поступающим (не достигшим возраста 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей поступающего.

Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

Наблюдатели, присутствующие на заседании апелляционной комиссии с несовершеннолетним поступающим, не участвуют в обсуждении результатов испытаний, зафиксированного на вступительном испытании, и не комментируют действия приемной и апелляционной комиссий.

3.3. На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие, подавшие апелляционные заявления и ознакомленные с результатами проверки протоколов сдачи нормативов вступительных испытаний. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего лица. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя.

3.4. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании протокола сдачи поступающим нормативов вступительных испытаний и заключается в выявлении объективности зафиксированного результата.

3.5. Результат испытаний может быть изменен только в случае неверного определения правильно выполненных нормативов вступительных испытаний, их неправильной фиксации.

Норматив вступительных испытаний для поступающих считается невыполненным, если поступающий не выполнил норматив или результат отсутствует.

4. Принятие решений апелляционной комиссией

4.1. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии о результатах выполнения нормативов вступительных испытаний для поступающих в Учреждение (как в случае его повышения, так и понижения).

4.2. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

4.3. В случае необходимости изменения результата выполнения норматива вступительных испытаний составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения результата в протоколы сдачи нормативов вступительных испытаний для поступающих в Учреждение.

4.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу результата выполнения испытаний, проводится голосование, и результат утверждается большинством голосов.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.5. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами (Приложение 2), которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь апелляционной комиссии.

4.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись).

4.7. По окончании работы апелляционной комиссии протоколы сдачи нормативов вступительных испытаний для поступающих Учреждения для просмотра не выдаются и претензии по поводу результатов вступительных испытаний не принимаются.

Председателю апелляционной комиссии
СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»

(Ф.И.О. председателя)

(Ф.И.О. поступающего)
проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. поступающего)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____,
(кем и когда выдан)

прошу рассмотреть вопрос (нужное подчеркнуть):

- о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- об изменении результатов вступительного испытания

по предмету(ам) _____

в связи с тем, что _____

С правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды» ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(Ф.И.О. поступающего) (подпись поступающего)

**Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»
(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)**

197374, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 134, корп. 4 тел.факс (812)246-50-40

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали _____

(фамилии, имена, отчества членов апелляционной комиссии)

Решили _____

((решение апелляционной комиссии по рассмотренному заявлению))

Ф.И.О. апеллянта	Решение

Дата

Подписи членов апелляционной комиссии

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**СПБ ГБПОУ "ОЛИМПИЙСКИЕ НАДЕЖДЫ", МИЛАЕНКО ВИТАЛИЙ
ГЕННАДЬЕВИЧ, ДИРЕКТОР**

17.04.25 12:55 (MSK)

Сертификат 029B9DD30003B2DDA04D4B71B8BF9ABF36