

**Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Олимпийские надежды»
(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)**

197374, Санкт-Петербург, ул. Савушкина, дом 134, корп. 4 тел. факс (812) 246-50-40

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»

Протокол от 31.08.2022 г. № 1/СПО

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Олимпийские надежды»
_____ В.Г. Милаенко

Приказ № 111/7 от 01.09.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ СПб ГБПОУ «ОЛИМПИСЬКИЕ НАДЕЖДЫ» И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Санкт-Петербург
2022_ год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»

1.2. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды» (далее Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в Учреждении или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа предшествует принятие заявления о приеме (Приложение 1), от лица, желающего пройти обучение с приложенными необходимыми документами.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.4. Прием на обучение в Учреждение по программам среднего профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема.

2.5. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации, права и обязанности обучающихся.

3. Приостановление и изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Учреждения о предоставлении академического отпуска в соответствии с Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденными приказом Минобрнауки РФ от 13.06.2013 г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

3.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и инициативе Учреждения.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами Учреждения, изменяются даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения)
- 2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания в случаях:
 - академической неуспеваемости;
 - нарушения учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка;
 - совершения преступления;
 - невыполнения условий договора;
 - нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение
- 4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения

4.4. При отчислении обучающегося из Учреждения ему выдается подлинник документа об образовании, на основании которого он был зачислен в Учреждение, в личном деле остается копия документа об образовании.

4.5. Обучающимся, отчисленным из Учреждения в связи с завершением обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, копия которого остается в личном деле обучающегося.

4.6. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу (Приложение 2), установленному Учреждением

4.7. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно

устанавливаемому Учреждением (Приложение 3), копия справки остается в личном деле обучающегося.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Приложение 1

Директору СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»

(наименование образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации
заявителя: _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя)
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
уполномоченного представителя заявителя¹)

Адрес регистрации
уполномоченного
представителя
заявителя: _____

(документ, подтверждающий
статус уполномоченного представителя заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактный телефон: _____

Адрес
электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в _____

(наименование образовательной организации)

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

_____ / _____ года обучения по специальности (профессии) _____

(наименование специальности (профессии))

в рамках контрольных цифр приема/по договору об оказании платных образовательных услуг (нужное подчеркнуть) по следующей форме обучения: очное, очно-заочное, заочное (нужное подчеркнуть).

¹ Уполномоченным представителем заявителя может быть родитель (законный представитель) или представитель. Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по приему на обучение в государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования

№ п/п	I. Сведения о заявителе	
1	Дата рождения	
2	Место рождения	
3	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)	
4	Пол (нужное подчеркнуть)	Мужской; Женский
5	Адрес регистрации	
6	Адрес электронной почты	
7	Номер контактного телефона	
II. Документ, удостоверяющий личность заявителя		
8	Вид документа	
9	Серия	
10	Номер	
11	Кем выдан	
12	Когда выдан	
13	Код подразделения (для паспорта гражданина Российской Федерации) ¹	
III. Гражданство		
14	Гражданство (нужное подчеркнуть)	Гражданин Российской Федерации; Иностранец или лицо без гражданства ² , в том числе соотечественники, проживающие за рубежом
15	Основания для получения бесплатного образования в Российской Федерации лицам, не имеющим гражданства Российской Федерации	Основание отсутствует; Международный договор; Статус соотечественника
IV. Документ об образовании		
Для граждан Российской Федерации		
16	Вид документа (нужное подчеркнуть)	Аттестат об основном общем

¹ Заполняется только при подаче заявления посредством функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при личной явке заявителя в образовательную организацию или через операторов почтовой связи общего пользования.

² Лица без гражданства могут подать заявление только лично в образовательной организации или через операторов почтовой связи общего пользования.

		образовании; Аттестат о среднем общем образовании; Диплом о среднем профессиональном образовании
17	Серия	
18	Номер	
19	Кем выдан	
20	Когда выдан	
21	Средний балл (заполняется по желанию)	
	Для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом	

22	Вид документа (нужное подчеркнуть)	Аттестат об основном общем образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня ⁴ , полученный в иностранном государстве); Аттестат о среднем общем образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня ⁵ , полученный в иностранном государстве); Диплом о среднем профессиональном образовании, полученный в российской образовательной организации (либо документ об образовании соответствующего уровня ⁶ , полученный в иностранном государстве)
23	Серия	
24	Номер	
25	Кем выдан	
26	Когда выдан	
V. Для поступающих на основании документа об общем образовании		
Наличие среднего профессионального образования		
27	Наличие среднего профессионального образования (для граждан Российской Федерации) (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
28	Имеющееся среднее профессиональное образование получено по профессии или по специальности (нужное подчеркнуть)	По профессии; По специальности
29	Наличие среднего профессионального образования (для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом)	Да, получено в российской образовательной организации; Да, получено в иностранной образовательной организации; Нет
30	Имеющееся среднее профессиональное образование (для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом) получено по профессии или по специальности (нужное подчеркнуть)	По профессии; По специальности
VI. Для граждан Российской Федерации или иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих		

⁴ Здесь и далее – в случае признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

	за рубежом, указавших в качестве основания для получения бесплатного образования в Российской Федерации международный договор	
	Сведения о праве внеочередного, первоочередного или преимущественного приема	
31	Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (нужное подчеркнуть)	Имеется право внеочередного приема; Имеется право первоочередного приема; Имеется право преимущественного приема; Отсутствует право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема
	VII. Сведения о наличии льготной категории, предусмотренной законодательством в сфере социального обеспечения	
32	Наименование льготной категории, предусмотренной законодательством в сфере социального обеспечения (указывается льготная категория)	
	Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья	
	Сведения о справке об инвалидности	
33	Серия	
34	Номер	
35	Кем выдана	
36	Когда выдана	
37	Срок действия	
38	Группа инвалидности	
39	Причина инвалидности	
40	Потребность в особых условиях для обучения (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
	VIII. Сведения об индивидуальных достижениях	
41	Не имеются	
42	Наличие спортивного разряда	
43	Победитель или призер в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах и спортивных мероприятиях	
44	Наличие призовых мест на Чемпионатах и Первенствах РФ	
45	Значок ГТО	
46	Чемпион или призер Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, или чемпион мира, или чемпион Европы, или лицо, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
47	Чемпион мира или чемпион Европы,	

	или лицо, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	
48	военнослужащий по призыву, по контракту, по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или пребывающий в добровольческих формированиях по контракту на территории проведения специальной военной операции и прилегающих территориях	
IX. При наличии общежития в образовательной организации		
49	Требуется общежитие (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
X. Данные родителя (законного представителя) заявителя (заполняется в случае, если заявитель не достиг 18 лет)		
50	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) заявителя	
51	Номер контактного телефона	
52	Адрес электронной почты	
53	Подтверждаю, что получено согласие родителя (законного представителя) заявителя (нужное подчеркнуть)	Да; Нет
XI. Способ информирования		
54	Предпочтительный способ получения сведений о ходе предоставления государственной услуги (заполняется в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»)	Посредством уведомлений, направленных по электронной почте; Посредством СМС-оповещений Посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»; Посредством уведомлений в социальных сетях
XII. Способ получения результата		
55	Предпочтительный способ получения результата предоставления государственной услуги	В образовательной организации; Через операторов почтовой связи общего пользования; В электронной форме посредством функционала портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством функционала портала «Государственные и муниципальные



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»**

(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)
197374 Санкт-Петербург, ул. Савушкина 134, к. 4, лит. А
тел.факс(812)246-50-40
E-mail olympichopes@sport.gugov.spb.ru

ОКПО 53306673 ОКОГУ 23280 ОГРН 1037832010171
ИНН 7814110284/ КПП781401001

**СПРАВКА
ОБ ОБУЧЕНИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

№ _____ <i>регистрационный номер</i>	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	
<i>Дата рождения</i>	
<i>Предыдущий документ об образовании</i>	аттестат о среднем образовании
<i>Вступительные испытания</i>	
<i>Поступил (а) в (номер и дата приказа о зачислении)</i>	_____ году в СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»
<i>Завершил (а) обучение в</i>	_____ году в СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»
<i>Уровень образования, форма (очная, заочная)</i>	среднее профессиональное, очная
<i>Нормативный период обучения при очной форме</i>	2 года 10 месяцев
<i>Наименование специальности, квалификации</i>	49.02.01 Физическая культура, Педагог по физической культуре и спорту
<i>Практики</i>	
<i>Государственная итоговая аттестация (ГИА)</i>	
<i>Выпускная квалификационная работа</i>	

Директор _____

подпись

В.Г. Милаенко

Заместитель директора по УВР _____

подпись

К.А. Вилков

Секретарь учебной части _____

подпись

А.В. Круглова

М.П.
Продолжение см. на обороте

Стр.1

За время обучения сдал (а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

№	Наименование дисциплин (модулей)	Общее количество часов	Итоговая оценка
1.	ОГСЭ.01 Основы философии		
2.	ОГСЭ.02 История		
3.	ОГСЭ.03 Психология общения		
4.	ОГСЭ.04 Иностранный язык		
5.	ОГСЭ.05 Физическая культура (в составе МДК 01.01)		
6.	ЕН.01 Математика		
7.	ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
8.	ЕН.03 Спортивная метрология		
9.	ОП.01 Анатомия		
10.	ОП.02 Физиология с основами биохимии		
11.	ОП.03 Гигиенические основы физической культуры и спорта		
12.	ОП.04 Основы врачебного контроля		
13.	ОП.05 Педагогика		
14.	ОП.06 Психология		
15.	ОП.07 Теория и история физической культуры и спорта		
16.	ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
17.	ОП.09 Основы биомеханики		
18.	ОП.010 Безопасность жизнедеятельности		
19.	ОП.011 Спортивная метрология		
20.	МДК 01.01 Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов		
21.	УП.01 Учебная практика		
22.	ПП. 01 Практика (по профилю специальности)		
23.	МДК 02.01 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой оздоровительной тренировки		
24.	МДК 02.02 Организация физкультурно-спортивной работы		
25.	МДК 02.03 Лечебная физическая культура и массаж		
26.	УП. 02 Учебная практика		
27.	ПП. 02 Практика (по профилю специальности)		
28.	МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по ФКиС		
29.	УП. 03. Учебная практика		
30.	ПП. 03 Практика (по профилю специальности)		
31.	ПДП. Производственная (преддипломная) практика		
	Всего объем образовательной программы в т.ч. объем работы во взаимодействии с преподавателем (контактная работа)		

Дополнительные сведения:



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Олимпийские надежды»**

(СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»)
197374 Санкт-Петербург, ул. Савушкина 134, к. 4, лит. А
тел. факс (812) 246-50-40
E-mail olympichopes@sport.gugov.spb.ru
ОКПО 53306673 ОКОГУ 23280 ОГРН 1037832010171
ИНН 7814110284/ КПП 781401001

**СПРАВКА
О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

№ _____
регистрационный номер

_____ дата выдачи

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Предыдущий документ об образовании	аттестат о среднем образовании
Вступительные испытания	
Поступил (а) в	_____ году в СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»
Завершил (а) обучение в	_____ году в СПб ГБПОУ «Олимпийские надежды»
Уровень образования, форма (очная, заочная)	среднее профессиональное, очная
Нормативный период обучения при очной форме	2 года 10 месяцев
Наименование квалификации	Специалист в области физической культуры и спорта (педагог/учитель/ тренер-инструктор по физической культуре и спорту)
Практики	
Государственная итоговая аттестация (ГИА)	
Выпускная квалификационная работа	

Директор

_____ подпись

В.Г. Милаенко

Заместитель директора по УВР

_____ подпись

К.А. Вилков

Секретарь учебной части

_____ подпись

А.В. Круглова

М.П.
Продолжение см. на обороте

Стр. 1

За время обучения сдал (а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:

№	Наименование дисциплин (модулей)	Общее количество часов	Итоговая оценка
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	72	
2.	ОГСЭ.02 История	72	
3.	ОГСЭ.03 Психология общения	72	
4.	ОГСЭ.04 Иностранный язык	285	
5.	ОГСЭ.05 Физическая культура (в составе МДК 01.01)		
6.	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	48	
7.	ОГСЭ.07 Россия в мировом сообществе цивилизаций	57	
8.	ЕН.01 Математика	99	
9.	ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	81	
10.	ОП.01 Анатомия	99	
11.	ОП.02 Физиология с основами биохимии	99	
12.	ОП.03 Гигиенические основы физической культуры и спорта	63	
13.	ОП.04 Основы врачебного контроля	72	
14.	ОП.05 Педагогика	99	
15.	ОП.06 Психология	99	
16.	ОП.07 Теория и история физической культуры и спорта	141	
17.	ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	81	
18.	ОП.09 Основы биомеханики	72	
19.	ОП.010 Безопасность жизнедеятельности	102	
20.	ОП.011 Менеджмент физической культуры и спорта	48	
21.	ОП.012 Экономика физической культуры и спорта	66	
22.	МДК 01.01 Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов	1527	
23.	УП.01 Учебная практика	108	
24.	ПП. 01 Практика (по профилю специальности)	108	
25.	МДК 02.01 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой оздоровительной тренировки	480	
26.	МДК 02.02 Организация физкультурно-спортивной работы	735	
27.	МДК 02.03 Лечебная физическая культура и массаж	171	
28.	УП. 02 Учебная практика	72	
29.	ПП. 02 Практика (по профилю специальности)	108	
30.	МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по ФКиС	390	
31.	УП. 03. Учебная практика	36	
32.	ПП. 03 Практика (по профилю специальности)	72	
33.	ПДП. Производственная (преддипломная) практика	144	
	Всего объем образовательной программы в т.ч. объем работы во взаимодействии с преподавателем (контактная работа)	6174 (4464)	

Дополнительные сведения:

